

アンテナバー御所東 レンタルスペースご利用申込書(FAX)

お預かりしました個人情報、細心の注意をもって管理いたします。第三者に開示、提供することは致しません。



利用団体				
申込者名				
利用団体所在地 又は申込者住所	〒 (TEL:)			
連絡先	緊急連絡先			
	メールアドレス(PCもしくは携帯)			
申込内容	日時(希望のものにチェックをお願いします)			
	平成 年 月 日 曜日(他使用日程:) ※下記、利用料金は税別です			
申込内容	平日	<input type="checkbox"/> LUNCH TIME ¥13,900 (9:00-15:00)	<input type="checkbox"/> BAR TIME ¥18,500 (16:00-23:00)	<input type="checkbox"/> ALL DAY ¥27,500 (9:00-23:00)
	土日祝	<input type="checkbox"/> LUNCH TIME ¥18,500 (9:00-15:00)	<input type="checkbox"/> BAR TIME ¥27,500 (16:00-23:00)	<input type="checkbox"/> ALL DAY ¥39,000 (9:00-23:00)
利用案内	イベント名			
	イベント概要			
	利用人数	人		
	ご来店時間	※各枠ご利用15分前にお越しください。それ以降にご来店される場合はこちらにご来店時間をご記入ください。		
	ご退出時間	※利用可能時間より早くご退店される場合/延長される場合(BAR TIME及びALL DAY利用のみ24:00まで延長可)はこちらにご退店時間をご記入ください。		

レンタルスペース利用にあたり、アンテナバー御所東利用規約、利用マニュアルの内容に同意します。
*利用規約に同意頂ける場合は、にチェックを入れご署名ください。

ご署名

*ご利用上の注意点

◎原状復帰(入店時同状)が原則です!

当店はこれを条件に低価格を実現しております。ご利用前より美しくすることを意識してお使いください。

※イベント参加者の皆様へのアナウンスもお願いします。

◎スタッフは常駐していません。(入退店時のみ立ち合います)

◎ゴミはお持ち帰りください(お持ち帰りいただけない場合、別途処理料金が必要となります)

◎店内設備はすべてご自由にお使いいただけます。詳しい使い方は「ご利用マニュアル」をご確認ください。

◎キャンセルの場合は、利用日の1週間前までにご連絡ください。詳しくは利用規約内のキャンセルポリシーをご参照ください。

ご利用までのながれ

【FAXの送信】

この申込書をFAXにて送信してください。

FAX番号

075-257-7602

本申込書をもって予約確定とさせていただきます。

【アンテナバーよりメールを送信】

お送りいただきました情報に基づき、スタッフが利用料金を計算。入金依頼のメールをお客様にお送りいたします。

添付書類

(利用規約、利用マニュアル)

の確認もよろしく願いたします。

【ご入金】

ご利用1週間前までに

銀行振込で

ご入金ください。

(振込先は

予約完了時のメールで

ご案内いたします)

【ご利用当日】

ご利用予約時間の**15分前**より入店していただけます。

スタッフは常駐していませんので、ご利用マニュアルをご参照のもとご利用ください。

ご使用後は【**原状復帰**】を徹底いただき、ご予約時間終了の15分後には完全撤収をお願いいたします。